

## **СПЕЦИАЛНОСТ ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

### **МАГИСТЪРСКА ПРОГРАМА ДАНЪЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ**

Образователно-квалификационна степен: магистър

Професионална квалификация: публична администрация

Срок на обучение: 2 семестъра

Форма на обучение: редовна/задочна

Учебното съдържание на образователно-квалификационна степен “Магистър” специализация „Данъчна администрация” има за цел да осигури на обучаваните специализирани знания в следните основни области: управление, икономика и право. В специализация „Данъчна администрация” се изучава система от учебни дисциплини, с която се усвояват знания за управлението в съвременната държава и в териториалните единици; за структурата, организацията на дейността и функциите на приходната администрация; за установяването на конкретните данъци и другите държавни вземания, а така също и за реда и начините за ефективното събиране на държавните вземания. Особено внимание се отделя на познаването на правните гаранции за събиране на държавните вземания и за спазване на конституционно закрепените права на гражданите.

**След завършване на обучението студентът трябва да знае и може:**

Да знае:

- да познава предмета и съдържанието на обективното данъчно процесуално право и използваната законодателна техника при формиране на данъчното законодателство;
- да познава елементите и структурата на отделните данъчно правни норми, с които се установяват правилата за установяване, обезпечаване и събиране на отделните видове данъчни и др. задължения;
- да познава детайлно правната основа на дейността на приходната администрация и отделните данъчно-правни режими;

- да познава системите за финансово управление и контрол в публичния сектор.

**След завършването си студентът следва :**

Да може:

- да анализира и прилага на практика познанията си за отделните данъчно-правни режими;
- да ползва съвременни източници на информация и да ги ползва в практическата си работа;
- да се адаптира към промените, към развитието на пазарната икономика и публичния сектор, към стандартите на развитите демокрации на Европейския съюз като единно и равностойно административно пространство.

Да бъде:

- отговорен в професионалната си дейност;
- с нагласа за непрекъснато самоусъвършенстване и развитие в професията си;
- адаптивен към динамиката в административната практика и управлението.

**Завършилите обучението по програма "Данъчна администрация" могат да се реализират в:**

- в общата и специализираната администрация на местно, териториално и национално равнище;
- ръководители в системата на публичната администрация;
- главни експерти и главни инспектори в публичната администрация /централна и териториална администрация/;
- държавни експерти и държавни инспектори в публичната администрация /централна и местна администрация/;
- в Националната агенция за приходите като: "главен експерт по приходите", "старши експерт по приходите", "експерт по приходите", "главен инспектор по приходите", "старши инспектор по приходите" и "инспектор по приходите"; на длъжностите "държавен експерт по приходите" и "държавен инспектор по приходите"; на длъжност "държавен публичен изпълнител",

"главен публичен изпълнител", "старши публичен изпълнител" и "публичен изпълнител".

**СТРУКТУРА НА УЧЕБЕН ПЛАН**  
**Специалност: Публична администрация, ОКС „магистър”**  
**Магистърска програма „Данъчна администрация”**  
**Срок на обучение: 1 година**  
**код: 04.37\_3.9.20**

<b>Първа година</b>			
<u>Първи семестър</u>	ECTS кредити	<u>Втори семестър</u>	ECTS кредити
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бюджетно право</li> <li>2. Системи за финансово управление и контрол</li> <li>3. Приходна администрация. Събиране на държавните вземания</li> <li>4. Данъчен процес</li> <li>5. Данъчни нарушения и наказания</li> </ol>	<p>5.0</p> <p>5.0</p> <p>5.0</p> <p>6.0</p> <p>5.0</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Преки данъци - организация на облагането и контрол върху данъкоплатците</li> <li>2. Косвени данъци - организация на облагането и контрол върху данъкоплатците</li> <li>3. Управление на държавния дълг</li> </ol>	<p>4.0</p> <p>4.0</p> <p>4.0</p>
<b>Избиреми дисциплини (студентите избират една дисциплина)</b>		<b>Избиреми дисциплини (студентите избират една дисциплини)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Стратегическо управление в административно – териториалните единици</li> <li>▪ Данъчна политика в Европейския съюз</li> <li>▪ Екипи и екипна дейност в публичната администрация</li> <li>▪ Взаимодействие между обществения посредник и териториалната администрация</li> <li>▪ Конфликт на интереси в публичната сфера</li> </ul>	<p>4.0</p> <p>4.0</p> <p>4.0</p> <p>4.0</p> <p>4.0</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Общинска собственост</li> <li>▪ Териториална сигурност</li> <li>▪ Делова кореспонденция и документалистика</li> </ul>	<p>3.0</p> <p>3.0</p> <p>3.0</p>
	Общо 30		Общо 30
<b>Дипломиране – защита на дипломна работа</b>	<b>15</b>		

**ОБЩО ЗА 1 УЧЕБНА ГОДИНА: 60 КРЕДИТА**

# АНОТАЦИИ НА УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ

## БЮДЖЕТНО ПРАВО

**ECTS кредити: 5.0**

**Седмичен хорариум: 3л+1су+0лу+0пу+р**

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** I

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичан мениджмънт»

Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Доц. д-р Валентина Александрова Голева, Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт; тел. 073/833207, e-mail: aleksandrovalentina@law.swu.bg

**Анотация:**

Учебната дисциплина Бюджетно право изучава основните правни проблеми на бюджетната дейност в Република България. Последователно се разглеждат елементите на юридическата ѝ характеристика, структурата и действието на бюджетно-правните норми, основанията за възникването и съдържанието на бюджетните правоотношения, законовите и подзаконовите източници на Бюджетното право. Особено внимание е отделено на финансово-правния статут на отделните субекти. Актуалността на теоретическото и практическото разработване на проблемите на бюджетното право е безспорно. Значението на публичните финанси обуславя значението и на бюджетното право. Важни проблеми поставя бюджетното законодателство. В тази връзка актуални са въпросите на финансовоправните актове - в теорията те се определят като "гръбнакът" на бюджетните приходи и разходи. Актуалността на данъците като основни бюджетни приходи е във от съмнение. Във връзка с членството на Р България в Европейския съюз актуални са проблемите на хармонизацията на българското бюджетно законодателство със законодателството на ЕС. Основен принцип на финансовата система е законността – особено актуален е проблема за обезпечаването на законността в сферата на публичните финанси. Новите икономически отношения в нашата страна и икономическата криза поставят на преден план проблемите на бюджетния контрол.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

Бюджетно право. Понятие и източници. Източници на бюджетното право Историческо развитие на бюджетното право. Възникване и развитие на бюджетната политика. Съдържание на бюджетното правоотношение. Бюджетни права и бюджетни задължения. Правна характеристика на бюджета. Бюджетна система. Елементи на бюджетната система. Бюджетно регулиране. Бюджетна класификация. Бюджетно устройство на РБългария. Видове бюджети. Бюджетна класификация и бюджетно регулиране. Общински бюджети. Държавен бюджет. Източници на финансови средства за бюджета. Държавни приходи. Същност на държавните приходи. Източници на държавни приходи и методи за тяхното набиране. Същност на държавните разходи. Обществените потребности - основа на държавните разходи. Обем на държавните разходи. Принципи на държавните разходи. Класификация на държавните разходи. Разходи за (държавно) управление. Военни разходи или разходи за национална отбрана. Разходи за социално - културни нужди. Разходи за социално осигуряване и подпомагане. Разходи по обслужване на държавния дълг. Същност и управление на държавния дълг. Финансиране на бюджетния дефицит и държавния дълг. Начини за погасяване на заемите. Бюджетен процес - понятие и обща характеристика. Основни начала на бюджетния процес. Органи на власт с бюджетни правомощия - структура, организация и правомощия. Основни процесуални права и задължения на субектите на бюджетното право. Процесуални действия на участниците в бюджетното производство. Стадии на бюджетния процес. Същност. Съставяне на проектобюджета. Бюджетно планиране и бюджетно прогнозиране. Тригодишна бюджетна прогноза. Бюджетен дефицит. Финансиране на бюджетния дефицит. Решаване на спорове по проектобюджета. Приемане на бюджета. Изпълнение на бюджета. Същност и органи. Изпълнение на приходната част на бюджета. Данъчни и неданъчни приходи. Изпълнение на разходната част на бюджета. Бюджетни кредити, субсидии и субвенции. Промени по бюджета в хода на изпълнението му. Процедура по изменение на бюджета. Отчитане на изпълнението на бюджета. Бюджетен контрол. Контрол върху изпълнението на бюджета осъществяван от Сметната палата.

**Технология на обучението и оценяване:**

Лекции и семинарни упражнения.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по теми от учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **СИСТЕМИ ЗА ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ В ОБЩИНИТЕ**

**ECTS кредити: 5**

**Седмичен хорариум: 3 л+1су+0лу**

**Форма за проверка на знанията: Изпит**

**Вид на изпита: писмен**

**Семестър: I**

**Методическо ръководство:**

**Катедра: ППНПМ, Правно-исторически факултет**

**Лектори:**

**Гл.ас. д-р Елена Ставрова, катедра Финанси и отчетност**

**Стопански факултет**

**E-mail: stavrova@swu.bg**

### **Анотация:**

Учебната дисциплина “Системи за финансово управление и контрол в общините” има за задача да изгради необходимия теоретичен и практически базис за овладяването на знания в областта на публичните финанси на равнище “община”, финансова и данъчна политика и контрола по акумулирането и потреблението на публични средства в общинския бюджет.

Познанията за основните източници за генериране на приходните и разходни потоци в местните финанси, методологията за разработването на основната приходно-разходна сметка - бюджета на общината, етапите на изпълнение и контролът по спазването на законността в този процес, са елемент на анализ в предлаганото учебно съдържание по учебната дисциплина.

Ползвайки подходящ терминологичен апарат се поставят основите на многоаспектни познания, служещи като основа за развитие и в други направления на публично-правните науки.

Задачата, която си е поставил учебният курс, е да отчете актуалното състояние на правно-нормативната база към момента на преподаването на учебната дисциплина.

Разработеният богат текстов материал, казуси и практически задачи целят затвърдяване на получените в рамките на лекционния курс познания, да ги доразвият и потърсят тяхното реално приложение в практиката.

### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Финансова система. Финансова система на Р. България. Място на общинските финанси и взаимоотношенията им с останалите звена на фискалните и нефискални финанси; Бюджетна система; Системообразуващи фактори. Принципи на изграждане. Елементи на бюджетната система. Институционални аспекти и функции на бюджетната система; Финанси на местните органи за самоуправление Общината – основно звено в управлението на местните финанси. Функции и финансиране на районите, кметствата и областите; Общински бюджет. Бюджетна класификация; Бюджетен процес. Икономически предпоставки за съставяне на общинския бюджет; Бюджетна технология.

Роля на местните органи за самоуправление при разработване и утвърждаване на общинския бюджет; Приходна част на общинския бюджет; Местните данъци като основен приходоизточник на общинските бюджети; Квазиданъчни приходи в общинските бюджети; Проектно финансиране. Източници, разработване и апробация на проекти; Извънбюджетни източници на средства за общинско финансиране; Разходна част на общинския бюджет; Бюджетно равновесие и регулиране на общинските бюджети.

Бюджетен федерализъм; Общински дълг. Форми за финансиране на бюджетния дефицит. Банковият кредит – процедура по отпускане и погасяване. Предимства на банковия кредит като източник за финансиране; Финансиране на общинския бюджет с дългови инструменти. Процедура по емитиране на облигационен заем. Еврооблигационни стратегии; Изпълнение и отчитане на общинския бюджет. Отговорности на кмета и Общинския съвет при управлението на муниципалния бюджет. Касово изпълнение на общинския бюджет

Финансова децентрализация;Процес при събиране на данъчни и други публични вземания на общините. Одит в бюджетния процес и управлението на общинските средства. Институционална инфраструктура на одитния процес в Р България.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекциите и семинарните упражнения включват : въвеждане на нова информация, обобщаване на емпиричен материал, свързан с анализираната тематика, представяне и анализиране на самостоятелни изследователски и проучвателни задачи.

Знанията се затвърждават чрез прилагане на разнообразни организационни форми – обработване на автентичен текст, анализ на статистическа информация, осъществяването на сравнителни изследвания върху международния опит по финансиране на местните органи за самоуправление..

През семестъра студентите разработват есе, решават тест и проучват информационни източници в интернет-среда.

Заверка на семестър студентите получават след редовно посещение на учебни занятия, изпълнение на поставените индивидуални и колективни задачи.

### **ПРИХОДНА АДМИНИСТРАЦИЯ. СЪБИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ ВЗЕМАНИЯ. / за специалност Публична администрация, ОКС Магистър, Данъчна администрация/**

**ECTS кредити:** 5.0

**Седмичен хорариум:** 3 л + 1су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** първи / спец./

#### **Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», Правно-исторически факултет

#### **Лектори:**

**Доц. д-р Валентина Александрова Голева,** Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

Служ.тел.: 073/833208, e-mail: [aleksandrovavalentina@law.swu.bg](mailto:aleksandrovavalentina@law.swu.bg)

#### **Анотация:**

Учебната дисциплина включва следните три съдържателни модули: 1) Статут и правомощия на органите на приходната администрация, организация на дейността им; 2) Публични вземания, същност, понятие и видове; 3) Методология и процедура по събиране на държавните вземания.

Дисциплината дава информация за класификацията на държавните и общинските вземания, органите събиране на публичните вземания,, правомощията им, производството за принудително събиране, способите за събирането им, отсрочване и разсрочване, обжалване на актовете на органите по събиране на публичните вземания.

В нея се изучава системата от правни норми, с които се установяват конкретните правила и процедури, реда и начините за определяне на размера на данъците и ефективното им събиране от приходната администрация. Особено внимание се отделя на правните гаранции за спазване на условията и предпоставките за събиране на данъците и защита на конституционно закрепените права на гражданите. Съдържанието на учебния материал е съобразено с получаваните от студентите знания по другите дисциплини от учебния план.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Структура на изпълнителната власт и министерството на финансите и мястото на националната агенция за приходите. Структура на приходната администрация. Стратегически план на действие на приходната администрация. Ръководство и контрол върху дейността на приходната администрация. Правомощия, отговорности заинтересовани страни. Компетентности, компетентен орган, териториална компетентност. Правомощия на органа по приходите и публичния изпълнител. Общи определения. Публични и частни държавни и общински вземания. Ред на събиране на публичните вземания. Особени случаи при несъстоятелност. Изпълнително основание. Установяване на публичните вземания. Органи на принудителното изпълнение. Начини на погасяване на публичното вземане. Последователност на погасяванията. Прихващане до започване на производството за принудително изпълнение и обезпечение. Давност. Спиране и прекъсване на давността, отписване на вземанията. Лихви, доброволно плащане след изтичане на сроковете. Трети задължени лица. Доброволно изпълнение на публичните задължения. Правила за събиране и разпределение на задължителните осигурителни вноски. Изпълнение на публични задължения от трети лица. Вписване на обезпеченията и издаване на изпълнителен лист. Покана за

доброволно изпълнение. Условя за отсрочване и разсрочване. Разрешение за отсрочване или разсрочване. Издаване на разрешение за отсрочване или разсрочване. Отсрочване и разсрочване без лихви. Обжалване на отказ за разсрочване или отсрочване. Обединяване на публични задължения лица. Оздравителен план при разсрочване и отсрочване. Забрана за цесия на публични вземания. Конкуренция между публично и изпълнително производство по реда на ГПК. Действия след приключване на изпълнителното производство. Принудително изпълнение при несъстоятелност. Присъединяване на обезпечени кредитори. Подлежащи на обезпечение публични вземания. Постановления за обезпечение на публични вземания. Обжалване на постановлението за обезпечение. Обезпечителни мерки, видове и замяна. Отмяна на обезпечението. Изпълнителни основания. Страни в производството за принудително изпълнение. Солидарна отговорност. Имущество подлежащо на принудително изпълнение, избор от длъжника. Способи чрез изпълнение върху парични средства, движими и недвижими вещи, ценни книжа. Недействителност на действия и сделки. Присъединяване на кредитори. Конкуренция между публични вземания. Образуване на изпълнително дело. Започване на производството. Спиране, отлагане и възобновяване. Прихващане. Производство при несъстоятелност на длъжника. Прекратяване на производството. Административно обжалване, срокове, съобщаване на решението, спиране на изпълнението. Съдействие по изпълнението. Разрешение за неотложни плащания. Принудително изпълнение от трети лица, които не са банки. Видове изпълнения. Пазене и оценка на вещта. Начин на продажбата. Действие на публичната продажба, разноси . Продажба на специфични вещи. Намалване на цената. Плащане и постановление за възлагане. Особени случаи на продажба.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекции, семинарни упражнения и самостоятелна работа.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал. Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин. Семинарните упражнения се провеждат в учебна зала като се решават казуси. Самостоятелната подготовка предвижда: запознаване със съдебната практика, решаване на контролни казуси.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **ДАНЪЧЕН ПРОЦЕС**

**ECTS кредити:** 6

**Седмичен хорариум:** 5 л + 1су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** семестриален изпит

**Вид на изпита:** писмен тест

**Семестър:** първи /спец./

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

Правно-исторически факултет

**Лектор:**

д-р Младен Младенов, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

тел: 0898 69 40 61, e-mail: mmladenov@law.swu.bg

**Анотация:**

Основната цел на обучението по дисциплината е в студентите да се формира ясна представа относно данъчно-осигурителния процес в Република България, чрез разглеждането му от нормативна, теоретична и практическа страна, както и на действащите на територията на страната норми от европейското и международно законодателство, касаещи данъчно-осигурителния процес. Студентите ще се запознаят с основни компоненти на данъчно-осигурителния процес на Република България, както и с логиката и фазите на развитието му от практическа и нормативна страна, а също така и ще могат да се ориентират практически и теоретично в материята на данъчно-осигурителния процес и да прилагат същата в професионален, академичен и житейски аспект.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

В учебната дисциплина се разглеждат следните теми: Учебният курс „Данъчен процес”; Нормативна база, препоръчителна литература и други източници на информация; Същност на данъчния процес. Принципи; Административни органи в данъчния процес; Компетентност. Страни и участници в производството; Задължени лица в данъчния процес; Срокове в данъчния процес; Кореспонденция в данъчното производство; Отклонения в данъчния процес; Доказателства и доказателствени средства; Данъчна тайна;



Регистрация в данъчното производство; Административно обслужване в данъчното производство; Декларации в данъчното производство; Установяване на публични задължения по ДОПК; Данъчно-осигурителен контрол; Отклонения в ревизионното производство; Прихващане и възстановяване; Изменения на задължения по ДОПК; Спогодби за избягване на двойното данъчно облагане; Процедура на обмен на информация с други държави; Процедури за взаимна помощ и обмен на информация с държавите-членки на ЕС; Обжалване по административен ред; Съдебно обжалване; Основни положения при събиране на публичните вземания; Изпълнение; Отсрочване и разсрочване; Обезпечения; Общи правила за принудителното изпълнение; Защита срещу принудително изпълнение.

#### **Лекции и семинарни упражнения.**

Лекционният курс се провежда изцяло с мултимедийна техника. Всички теми са с практическа част и лекционна такава, като се обръща особено внимание на административната и на съдебната практика.

Семинарните упражнения включват разглеждане на примери от административната и съдебната практика; споделяне на житейски, граждански и професионален опит; разискване; дискутиране; обсъждане на проблемни ситуации; решаване и обсъждане на казуси; самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

По време на семестъра студентите разработват курсова работа по актуална тематика, свързана с учебната дисциплина и проучват информационни източници в библиотечна и в Интернет-среда.

Заверка на семестър студентите получават след редовно посещение на учебни занятия, както и изпълнение на поставените индивидуални и колективни задачи.

Допускането до изпит става след представяне на готова курсова работа в писмен вид в деня на изпита.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **ДАНЪЧНИ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ**

**ECTS кредити:** 5

**Седмичен хорариум:** 3 л + 1су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** семестриален изпит

**Вид на изпита:** писмен тест

**Семестър:** първи /спец./

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

Правно-исторически факултет

**Лектор:**

д-р Младен Младенов, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

тел: 0898 69 40 61, e-mail: mmladenov@law.swu.bg

**Анотация:**

Основната цел на обучението по дисциплината е в студентите да се формира ясна представа относно нарушенията в данъчно-осигурителния процес и в материалните данъчни и осигурителни закони в Република България, чрез разглеждането им от нормативна, теоретична и практическа страна, както и на действащите на територията на страната норми от европейското и международно законодателство, касаещи данъчно-осигурителния процес в частта на данъчните нарушения и наказания. Студентите ще се запознаят с основни характеристики на данъчните нарушения и наказания, както и с неблагоприятните им въздействия от практическа и нормативна страна, а също така и ще могат да се ориентират практически и теоретично в материята на данъчните нарушения и наказания, както и с връзката им с конфликта на интереси, прозрачност на имущество, измами и корупция. Генералната и личностната превенция чрез запознаване със санкционните разпоредби по отношение на данъчно-осигурителната система при учебната дисциплина е от особена важност.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

В учебната дисциплина се разглеждат следните теми: Учебният курс „Данъчни нарушения и наказания“; Нормативна база, препоръчителна литература и други източници на информация; Същност на данъчните нарушения и наказания. Видове; Въздействие на данъчните нарушения и наказания; Състав на данъчното нарушение; Принципи при определяне на данъчните нарушения и наказания и при налагането на данъчните наказания; Принудителни административни мерки; Административнонаказателно отговорни лица за данъчни нарушения; Определяне на данъчните наказания (административните наказания за

данъчни нарушения); Общи административнонаказателни разпоредби и общи положения във връзка с данъчните нарушения и наказания; Образуване на производство по данъчно наказване по административен ред; Административнонаказващи органи за данъчни нарушения; Производство по налагане на данъчните наказания по административен ред; Обжалване на наказателните постановления и влизането им в сила; Изпълнение на наложените данъчни наказания; Административнонаказателни санкции спрямо юридически лица и еднолични търговци; Престъпления срещу данъчната и осигурителната система; Данъчни нарушения на ДОПК; Данъчни нарушения на ЗМДТ; Данъчни нарушения на ЗДДС; Данъчни нарушения на ЗДДФЛ; Данъчни нарушения на ЗКПО; Данъчни нарушения на ЗАДС; Данъчни нарушения на ЗЗО; Данъчни нарушения на КСО; Данъчни нарушения на ЗСВТС; Прозрачност на имущество и данъчни нарушения; Конфликтът на интереси и данъчните нарушения; Измамите и данъчните нарушения; Коруptionта и данъчните нарушения.

### **Лекции и семинарни упражнения.**

Лекционният курс се провежда изцяло с мултимедийна техника. Всички теми са с практическа част и лекционна такава, като се обръща особено внимание на административната и на съдебната практика.

Семинарните упражнения включват разглеждане на примери от административната и съдебната практика; споделяне на житейски, граждански и професионален опит; разискване; дискутиране; обсъждане на проблемни ситуации; решаване и обсъждане на казуси; самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

По време на семестъра студентите разработват курсова работа по актуална тематика, свързана с учебната дисциплина и проучват информационни източници в библиотечна и в Интернет-среда.

Заверка на семестър студентите получават след редовно посещение на учебни занятия, както и изпълнение на поставените индивидуални и колективни задачи.

Допускането до изпит става след представяне на готова курсова работа в писмен вид в деня на изпита.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **ПРЕКИ ДАНЪЦИ - ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЛАГАНЕТО И КОНТРОЛ ВЪРХУ ДАНЪКОПЛАТЦИТЕ**

**ECTS кредити:** 4.0 / спец/

**Седмичен хорариум:** 3л+1су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** втори / спец./

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», Правно-исторически факултет

**Лектори:**

**Доц. д-р Валентина Александрова Голева**, Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

Служ.тел.: 073/833208, e-mail: [aleksandrovalentina@law.swu.bg](mailto:aleksandrovalentina@law.swu.bg)

### **Анотация:**

Курсът по “Преки данъци – организация на облагането и контрол върху данъкоплатците” включва следните съдържателни модули: 1) методология на облагането с корпоративни данъци (предметен обхват, правен режим на видовете корпоративни данъци, особености на режима на начисляване и внасяне на данъците); 2) методология на облагане доходите на физическите лица (предметен обхват, правила за определяне размерът на дължимите данъци); 3) методология на облагането с местни данъци и такси (предметен обхват, правила за определяне на имуществените данъци, правила за определяне на местните такси). Дисциплината Преки данъци – организация на облагането и контрол върху данъкоплатците изучава същността и характерните особености на облагането с корпоративни данъци, патентен данък, данък върху доходите на физическите лица и местните данъци и такси като приходоизточници в държавния и местните бюджети. Акцентира се върху кръгът от данъчно задължените лица, върху характерните особености на данъците, уредени в Закона за корпоративното подоходно облагане, Закона за данъците върху доходите на физическите лица и Закона за местните данъци и такси. Разглеждат се размерите и редът за начисляване и събиране на отделните данъци и контролът върху данъкоплатците.

**Съдържание на учебната дисциплина:****I МОДУЛ МЕТОДОЛОГИЯ НА КОРПОРАТИВНИТЕ ДАНЪЦИ**

Предметен обхват на корпоративните данъци. Правен режим на видовете корпоративни данъци. Особености на режим на начисляване и внасяне на корпоративните данъци.

**II МОДУЛ МЕТОДОЛОГИЯ НА ОБЛАГАНЕ С ДАНЪЦИ ДОХОДИТЕ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА**

Предметен обхват на доходите на физическите лица. Правила за определяне размера на дължимия данък върху доходите. Облагане с патентен данък.

**III МОДУЛ ОБЛАГАНЕ С МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ.**

Правила за определяне размера на имуществените данъци. Правила за определяне размера на данъка за мпс и местните такси.

**Технология на обучението и оценяване:**

Лекции, семинарни упражнения и самостоятелна работа.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал. Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин. Семинарните упражнения се провеждат в учебна зала като се решават казуси. Самостоятелната подготовка предвижда: запознаване със съдебната практика, решаване на контролни казуси.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 но МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

**КОСВЕНИ ДАНЪЦИ - ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЛАГАНЕТО И КОНТРОЛ ВЪРХУ ДАНЪКОПЛАТЦИТЕ**

**ECTS кредити:** 4 / спец./

**Седмичен хорариум:** 3 л+ 1 су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** втори / спец.

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичан мениджмънт», Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Доц. д-р **Валентина Александрова**, Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

Служ.тел.: 073/833208, e-mail: [aleksandrovavalentina@law.swu.bg](mailto:aleksandrovavalentina@law.swu.bg)

**Анотация:**

Учебната дисциплина изучава следните съдържателни модули: 1) методология на облагането с данък върху добавената стойност (предметен обхват, начисляване и внасяне на данъка); 2) методология на облагането с акциз ( предметен обхват, определяне размера на дължимия акциз, начисляване и внасяне на акциза); 3) методология на облагането с косвени данъци в ЕС.

Дисциплината “Косвени данъци-организация на облагането и контрол върху данъкоплатците” изучава същността и характерните особености на данъкът върху добавената стойност и акцизите като основни приходоизточници в държавния бюджет. Акцентира се върху кръгът от данъчно задължените лица, характерните особености на двата данъка, размерите и редът за тяхното начисляване и събиране и контролът върху данъкоплатците.

Разглеждат се основите моменти от режимите на данъчно облагане с данък върху добавената стойност и акцизи в държавите-членки на Европейския Съюз, които предстоят да бъдат възприети от българското данъчно законодателство.

**Съдържание на учебната дисциплина:****I МОДУЛ МЕТОДОЛОГИЯ НА ДАНЪКА ВЪРХУ ДОБАВЕНАТА СТОЙНОСТ.**

Включва следната проблематика: Предметен обхват на данъка върху добавената стойност и разграничаването му от другите видове данъци. Правен режим на облагането с данък върху добавената стойност. Особености на режим на начисляване и внасяне на данъка върху добавената стойност

**II МОДУЛ МЕТОДОЛОГИЯ НА ОБЛАГАНЕТО С АКЦИЗ.**

Включва следната проблематика: Предметен обхват на облаганет с акциз и разграничаването му от другите данъци. Правила за определяне размера на дължимия акциз. Начисляване и внасяне на акциза

### III МОДУЛ ОБЛАГАНЕТО С КОСВЕНИ ДАНЪЦИ В ЕС.

Включва следната проблематика: Данъчно облагане с косвени данъци в държавите -членки на ЕС. Основни причини, които налагат хармонизацията на акцизите на територията на ЕС. Облагане с ДДС на доставките извършвани на територията на ЕС. Данъчното облагане на малките и средни предприятия в страните от Европейския съюз. Семейното данъчно облагане в страните от Европейския Съюз.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекции, семинарни упражнения и самостоятелна работа.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал. Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин. Семинарните упражнения се провеждат в учебна зала като се решават казуси. Самостоятелната подготовка предвижда: запознаване със съдебната практика, решаване на контролни казуси.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 по MOMH от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## УПРАВЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВНИЯ ДЪЛГ

ECTS кредити: 4 / спец./

Седмичен хорариум: 3 л+ 1су

Форма за проверка на знанията: Изпит Вид на изпита: писмен

Семестър: II / спец./

Методическо ръководство:

Катедра: ПНПМ, Правно-исторически факултет

Лектори:

Гл.ас. д-р Елена Ставрова, катедра Финанси и отчетност,

Стопански факултет

E-mail: stavrova@swu.bg

#### **Анотация:**

Учебната дисциплина има за задача да запознае студентите с основните икономически теории и макроикономически предпоставки за възникване на различните видове публичен дълг – държавен (вътрешен и външен) и общински. Включените в учебната програма тематични единици целят овладяване на терминологичния инструментариум, придобиване на способности и умения за критични оценки на причинно-следствените връзки между общото финансово икономическо състояние и на държавата и нейните задължения към национални и външни кредитодатели, основните принципи за ефективно управление на вътрешната и външна задлъжнялост.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Теоретични основи, класификация и измерване на дълг; Функции и икономически ефекти на държавния дълг"; Въведение в теорията на дълговия мениджмънт; Етапи на дълговия мениджмънт"; Дългов мениджмънт в условията на дефолт; Моделиране на дълговия мениджмънт; Дългов мениджмънт и финансова стабилност в условията на ефективни пазари; Международни дългови пазари и дългови инструменти; Дългов пазар и чуждестранни инвестиции; Кредитен рейтинг и кредитни агенции; Международна дългова криза - същност, етапи, значение; Управление на международната криза на дългове; Дългов мениджмънт и дългов пазар на Р. България; Правно регулиране на вътрешния и външен дълг на Р България.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекциите и семинарните упражнения включват : въвеждане на нова информация, обобщаване на емпиричен материал, свързан с анализираната тематика, представяне и анализиране на самостоятелни изследователски и проучвателни задачи.

Знанията се затвърждават чрез прилагане на разнообразни организационни форми – обработване на автентичен текст, анализ на статистическа информация, осъществяването на сравнителни изследвания. През семестъра студентите разработват есе, решават тест и проучват информационни източници в интернет-среда.

Заверка на семестър студентите получават след редовно посещение на учебни занятия, изпълнение на поставените индивидуални и колективни задачи.

## **СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ В АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ЕДИНИЦИ**

**ECTS кредити:** 4

**Седмичен хорариум:** 2л+0су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** първи

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Гл. ас. д-р Гергана Живкова Кресналийска, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

тел: 073/ 83 32 08, E-mail: [kresnaliyska@law.swu.bg](mailto:kresnaliyska@law.swu.bg)

**Анотация:**

Учебната дисциплина включва изучаването на основните въпроси на стратегическото управление в административно-териториалните единици. Основна цел на дисциплината е да формира знания за механизма на стратегическото управление в административно-териториалните единици. Дисциплината надгражда знанията на студентите, формирани по учебната дисциплина «Стратегическо управление в публичната сфера». Акцентът се поставя на много практически проблеми и най-вече на механизма на реализация на публични стратегии в административно-териториалните единици. Вниманието се насочва и към подходите, методите и моделите в стратегическото управление на административно-териториалните единици, както и към етапите и фазите на стратегическата промяна, на модернизацията и реформата в управлението на публичния сектор на административно-териториалните единици.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

Същност и специфика на стратегическото управление; Състояние и проблеми на стратегическото управление в административно-териториалните единици; Субекти и обекти на стратегическото управление в публичния сектор в административно-териториалните единици; Етапи и фази на стратегическата промяна в организацията; Същност и специфика на стратегическото мислене и действие в административно-териториалните единици; Публични стратегии в административно-териториалните единици; Публични политики в административно-териториалните единици; Мисията и визията на организацията – основа на стратегията в административно-териториалните единици; Цели на публичния сектор в административно-териториалните единици; Подходи, методи и модели в стратегическото управление на административно-териториалните единици; Информационно и прогнозно осигуряване на стратегиите в административно-териториалните единици; Приложение на SWOT – анализа в публичния сектор на административно-териториалните единици; Разработване, оценка и избор на стратегиите в административно-териториалните единици; Реализиране на стратегиите в административно-териториалните единици; Бариери и трудности при реализацията на стратегиите в административно-териториалните единици; Мониторинг, контрол и актуализация на изпълнението на стратегиите в административно-териториалните единици; Стратегически проекти в публичния сектор на административно-териториалните единици – същност, видове, структура; Модернизация и реформа в управлението на публичния сектор на административно-териториалните единици – приоритети и специфика при изграждане на административния им капацитет.

**Технология на обучението и оценяването:**

Лекции и семинарни упражнения.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задания, самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## ДАНЪЧНА ПОЛИТИКА В ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

**ECTS кредити:** 4

**Седмичен хорариум:** 2л+су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** първи

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Доц. д-р **Валентина Александрова Голева**, Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт  
Служ.тел.: 073/833208, e-mail: aleksandrovalentina@law.swu.bg

**Анотация:**

Учебната дисциплина Данъчна политика в ЕС. Европейски финансови институции е от дисциплините, които са най-тясно свързани с финансовото право и с новите функции и задачи на държавата в пазарното стопанство. В нея се изучава системата от политиките по отношение на данъчните системи и данъчното облагане в ЕС и конкретните правни норми с които се установяват конкретните правила и процедури, за реализиране на тези политики. Особено внимание се отделя на правните гаранции за спазване на условията и предпоставките за събиране на данъците и защита на конституционно закрепените права на гражданите.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

Обща характеристика на данъчната политика на ЕС. Понятие и обща характеристика на данъчната политика. Принципи на данъчната политика. Основни начала на данъчната политика на ЕС. Понятие и същност на основните начала. Законността в данъчния процес като основно начало. Обективността като основно начало. Самостоятелност на решаващия данъчен орган. Оценка на ефекта при промени в данъчното законодателство. Еднакво прилагане на данъчни правила. Служебно начало. Началото на добросъвестността. Организация и структура на данъчната система на ЕС. Процесуално положение на данъчните субекти. Видове данъчни субекти в данъчния процес. Права и задължения на данъчните субекти. Правен режим на отделните видове данъци. Европейски финансови институции. Видове. Европейска банка за възстановяване и развитие. Европейска централна банка. Европейски форум на институциите за гарантиране на депозитите. Европейски инвестиционен фонд.

**Технология на обучението и оценяване:**

Лекции, семинарни упражнения и самостоятелна работа.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал. Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин. Семинарните упражнения се провеждат в учебна зала като се решават казуси. Самостоятелната подготовка предвижда: запознаване със съдебната практика, решаване на контролни казуси.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 но МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## ЕКИПИ И ЕКИПНА ДЕЙНОСТ В ПУБЛИЧНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

**ECTS кредити:** 4

**Седмичен хорариум:** 2 л+0су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** първи

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

Правно-исторически факултет

**Лектор:**

Доц. д-р **Валентин Василев**, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

тел: 886621, E-mail: [valyo@law.swu.bg](mailto:valyo@law.swu.bg)

#### **Анотация:**

Лекционният курс дава възможност за усвояване на теоретична и практическа компетентност в актуална и значима област на съвременния мениджмънт. Основната цел е:

1. да дава на обучаващите се специализация, която допълва и надгражда базовите знания по управление.
2. да подпомага развитието на необходимите за публичната сфера екипни умения
3. да разкрива нови възможности за модернизация на българската администрация, чрез използване предимствата на екипния подход.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Лекционният курс обединява теми от четири проблемни направления: Основи на екипната дейност, Природа на екипа и механизъм на функциониране, Лидерство в екипната дейност, Управление и ефективност.

Първият раздел въвежда в концептуалната рамка на екипната дейност – изследва корените и, показва приемствеността в идеите и практическия опит, които са в основата на съвременното гледище за екипност, анализира условията, които обуславят растящата роля на екипите в съвременната ситуация.

Вторият раздел разглежда природата на екипа и начина му на функциониране, съпоставят се групата и екипа, извеждат се основните различия, анализират се жизнения цикъл и ролите в екипа.

Третият раздел включва теми за лидерството в екипа – качества и умения, комуникиране, справяне с конфликти и кризисни ситуации.

Четвъртият раздел насочва вниманието към екипната ефективност и задачите на управлението. Акцентът се поставя върху мотивацията в екипното изпълнение.

#### **Лекции и семинарни упражнения.**

Лекционният курс се провежда изцяло с мултимедийна техника. Всички теми са с практическа част и лекционна такава.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задания, самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ В ПУБЛИЧНАТА СФЕРА**

**ECTS кредити: 4**

**Форма за проверка на знанията: оценка**

**Семестър: I спец. Методическо ръководство:**

Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

Правно-исторически факултет

**Лектор: доц. д-р Невяна Кънева,**

катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

тел.: 073/ 886621

**Седмичен хорариум: 2 л**

**Вид на изпита: писмен**

#### **Анотация:**

Учебната дисциплина разкрива теоретичните постановки и нормативните актове за предотвратяването и разкриването на конфликт на интереси; основните практически въпроси свързани с конфликта на интереси на лицата, заемащи публични длъжности; специфичните особености при управлението на конфликта на интереси на лицата, заемащи публични длъжности.

**Целите на учебната дисциплина** е студентите да познават нормативната уредба за конфликта на интереси на заемащите публични длъжности, както и основните елементи от единната система за управление на конфликта на интереси.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

Учебното съдържание на лекционния курс е структурирано в няколко теми:

1. Същност на конфликта на интереси. Основни понятия. Видове конфликти на интереси.
2. Специфика на конфликта на интереси в публичния сектор. Значение на проблема. Приложно поле на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
3. Единна система за управление на конфликта на интереси. Нива на управление на конфликта на интереси.
4. Видове способности за управление на конфликта на интереси. Институционална рамка за управление на конфликта на интереси.
5. Нормативна уредба на превантивните способности за управление на конфликта на интереси – пречки за назначаване, несъвместимости по време на работа, отвод, ограничения след напускане, не разгласяване на информация.
6. Нормативна уредба на декларирането – видове декларации, задължения на лицата, заемащи публични длъжности във връзка с декларирането.
7. Процедура за установяване на конфликт на интереси-компетентни органи, начало на процедурата, извършване на проверка, констатиране на конфликт на интереси.
8. Способи за защита на лицата, подали сигнали за конфликт на интереси.
9. Последици при констатиран конфликт на интереси – видове юридическа отговорност, процедури, компетентни органи.
10. Роли при управлението на конфликта на интереси.
11. Анализ на риска от конфликт на интереси – фактори, подходи, критерии.
12. Действия за идентифициране и превенция на конфликта на интереси.

**Технология на обучението и оценяване:**

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

Основната форма на обучение е лекционна, като обучението включва и провеждане на практически занятия, дискусии, упражнения, ролеви игри.

Изпитът се провежда в писмена форма. Критериите за оценяване се обявяват предварително от преподавателя.

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК И ТЕРИТОРИАЛНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ECTS кредити:** 4

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Семестър:** първи /спец./

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»

Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Гл. ас. д-р Маргарита Николова Чешмеджиева, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», тел: 83 32 08, E-mail: [margo@law.swu.bg](mailto:margo@law.swu.bg)

**Анотация:**

Основна цел на дисциплината е да запознае студентите с правния режим на институцията омбудсман /обществен посредник/, въз основа на който се осъществява дейността по разглеждане на жалби и предложения на гражданите, когато техните права са нарушени от действия и актове на органите на изпълнителната власт. Дисциплината формира знания за нормативната основа, функционирането и правния статут на институцията; изследване, анализиране и формулиране на основните правни понятия и механизми; разясняване на националното законодателство относно институцията и съпоставянето му с европейското законодателство; изграждане на знания и квалификация във връзка с интеграцията ни в ЕС. Създаването и функционирането на институцията омбудсман, открива нова глава в отношенията между

**Седмичен хорариум:** 2л+0су+0лу+0пу+р

**Вид на изпита:** писмен



държавата и гражданите, между властта и управляваните. Основната задача на омбудсмана е да защитава правата на гражданите и да разглежда жалби и сигнали. За разлика от другите органи, процедурата за обръщение към омбудсмана не е подчинена на строги правила и високи разходи. Важно при това е психологическата страна, позволяваща на жалбоподателя да не се чувства обиден в случай, че неговата жалба не е удовлетворена. Все пак той ще бъде изслушан, ще му бъде отделено време и внимание. Създаването на местни/общински омбудсмани се обуславя най-често от конкретни потребности. Решенията, които се вземат от местните органи на власт, засягат всеки гражданин на страната. Това е така, тъй като на ниво община е концентрирано предоставянето на основните административни услуги и обществени услуги, действат множество разрешителни, лицензионни режими, които създават определен режим на обществени отношения и обвързват хората, предприемачите и гражданите с местните органи на изпълнителната власт. В преподаването се използва практиката на омбудсмана /обществените посредници/ и се прилага историко-правен и сравнително-правен подходи. Те спомагат изучаването и обяснението на институциите и елементите на омбудсмана в миналото и понастоящем да се извърши сравнение с практиката у нас, с опита на други страни.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Понятие за омбудсман. Системна и функционална характеристика. Същност и цели на институцията. Възникване на институцията в Европа. Парламентарният омбудсман в Швеция. Парламентарния омбудсман във Финландия. Парламентарните омбудсмани в другите Европейски страни. Фактори и условия, определящи необходимостта от институцията. Механизъм за контрол върху администрацията и ограничаване на корупцията. Необходимостта от защита правата на човека и гражданите. Изискванията поставени пред България с оглед членство в Европейския съюз. Принципи за изграждане и функциониране. Класификация на омбудсманите. Омбудсман на ЕС /наднационален/. Европейски институт на омбудсманите /международна научна организация/. Специфика на правния статут на българския омбудсман. Видове контрол върху дейността на органите на изпълнителната власт и техните администрации с оглед защита правата на гражданите. Процедура по избиране на омбудсман. Издигане на кандидатури за омбудсман. Условия за заемане на длъжността. Правомощия на омбудсмана. Сфера на компетентност на омбудсмана. Отговорност на омбудсмана. Административноправна процедура по сезирането и функционирането. Развитие и утвърждаване на институцията обществен посредник в общините. Експерименталните проекти по утвърждаването на институцията в общините. Формиране на институцията в общините. Правен статут на обществените посредници. Взаимодействие на обществените посредници с териториалните органи на изпълнителната власт.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекции и семинарни упражнения.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

**ECTS кредити:** 3,0

**Седмичен хорариум:** 2л+ 0у

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** ВТОРИ

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»

Правно-исторически факултет

**Лектори:**

д-р Радослав Йорданов Радославов, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», тел:

GSM 0899121750,

служ. 073/ 886621

**Анотация:**

Учебната дисциплина Общинска собственост изучава основните принципи и механизми за формиране и управление на общинската собственост, като особен вид колективна собственост.

Учебният курс съдържа съвременни научни знания за развитието на общинската собственост, като

фундаментална основа на местното самоуправление.

Общинска собственост, като научна дисциплина изследва начините за ефективно използване на общинските обекти в стопанския живот в полза на населението на съответната община.

Целта на обучението е студентите да бъдат запознати със съществуващите успешни практики на управление на собствеността, както в рамките на Република България, така и в пределите на Европа.

#### **Съдържание:**

Нормативни източници, уреждащи правото на общинска собственост. Същност и предназначение на общинската собственост. Обекти на общинската собственост. Видове общинска собственост и принципи на нейното управление. Характеристика на публичната общинска собственост и нейните отличителни особености. Правен статут на частната общинска собственост, управление и начини на разпореждане. Правомощия на Общинския съвет по отношение на общинската собственост. Правомощия на Кмета на Общината, свързани с общинската собственост. Придобиване на имоти и вещи от Общината. Разпореждане с имоти – частна общинска собственост. Принудително отчуждаване на имоти – частна собственост за общински нужди. Управление на горския, поземления и общинския жилищен фонд. Надзор и актуване на имотите – общинска собственост. Участие на общината в стопанската дейност чрез общински предприятия и търговски дружества. Предоставяне на концесии върху обекти – публична общинска собственост съгласно Закона за концесиите. Стратегията за управление на общинската собственост и годишната програма за нейното осъществяване – основни документи на политиката за развитие на общинската собственост и стопанската дейност на Общината. Принципи и механизми за управление на общинската собственост в европейските страни.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекции и семинарни упражнения.

Лекционният курс се провежда по класическия академичен начин.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на практически казуси и ситуации, свързани с проблемите на собствеността на общините.

По време на упражненията се решават контролни задачи чрез самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **ДЕЛОВА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ И ДОКУМЕНТАЛИСТИКА**

**ECTS кредити: 3      Седмичен хорариум: 2 ч. л+су+0лу+0пу+р**

Форма за проверка на знанията: текуща оценка    Вид на изпита: писмен

Семестър: втори / спец./

#### **Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»,

Правно-исторически факултет

#### **Лектори:**

Д-р Николай Паскалев, Катедра Публичноправни науки и публичен мениджмънт

Служ.тел.: 073/833208, 886621

#### **Анотация:**

Разглежда се спецификата на съвременната кореспондентска практика и изискванията към структурата, смисъла и съдържанието на различните видове писма. Специално внимание се отделя на документалния мениджмънт – на основните принципи за работа с документи и изграждането на система за документационна дейност в учрежденията и фирмите.

Целта на лекционния курс е да помогне на обучаваните студенти да усвоят навици за качествено съставяне на документи – като структура, стил, съдържание и по този начин да съдейства за оптимизиране на дейността по мениджмънт. По-конкретно това означава:

- Да получат знания за прецизно и компетентно оформяне на документите по изискванията на БДС
- Да развият умения за установяване и поддържане на конкретни делови и своевременно документирани отношения между различни субекти и институции.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Учебното съдържание е разпределено в две взаимосвързани части.

I част Основи на деловата кореспонденция

Същност, роля и значение на словесната комуникация. Видове комуникация в зависимост от формата на предаване на информация. Основни понятия. Същност, предмет и задачи на деловата кореспонденция. Основни изисквания. Видове делова кореспонденция. Функции на деловото писмо. Структура на служебното писмо и обработка. Техническо оформяне и реквизити според БДС.

II част Съдържателни и лингвистични особености на деловото писмо според неговата тема. 3 часа.

Отговор на молба за работа – положителен отговор, отрицателен отговор, отговаряне на кандидата след интервю. Изисквания към писмо-искане на информация – искане на среща, писмо-поръчка, писмо-потвърждение, отлагане (анулиране) на поръчка. Структура и съдържание на писмо-оферта. Специфика на текста на придружителни писма. Писмо-рекламация и отговори на рекламации. Съдържание, етикетни фрази. Писма свързани с искания за препоръки. Писма за изразяване на поздравления и писма, изразяващи съчувствие. Писма-извинение за допуснатата грешка. Писма за изразяване на благодарност. Делови писма, свързани с плащания.

#### **Технология на обучението и оценяване:**

Лекции и самостоятелна работа.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Семинарните упражнения включват разискване, дискутиране, обсъждане на проблемни ситуации, решаване и обсъждане на казуси, решаване на контролни задачи, самостоятелна и колективна работа по учебния материал.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 на МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.

## **УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА**

**ECTS кредити: 3,0**

**Седмичен хорариум: 2 ч.л.**

**Форма за проверка на знанията: Изпит**

**Вид на изпита: писмен**

**Семестър: факултативна**

**Методическо ръководство:**

**Катедра: ПНПМ, Правно-исторически факултет**

**Лектори:**

**Гл.ас. д-р Елена Ставрова, катедра Финанси и отчетност,**

**Стопански факултет**

**E-mail: stavrova@swu.bg**

#### **Анотация:**

Целта на курса е да се задоволи потребността на студентите-магистри от знания за риска и неопределеността в информационното общество и поведението, което в тази връзка се изисква от тях по време на работата им в различните публично-правни институции. В процеса на обучение ще бъде получен достатъчна информация за подхода, моделите, практиките при формиране на стратегия за ефективно управление на риска и да се действа съвместно за тяхното решаване в процеса на функциониране на централната и общинската публичната администрация. Курсът е съобразен с предвидения хорариум като позволява да се усвоят принципите, техниките, възможните евристики и форми за вземането и реализирането на ефективни делови решения в динамична среда.

#### **Съдържание на учебната дисциплина:**

Теоретични аспекти на рисковете в дейността на централната и общинска публична администрации.; Видове рискове в дейността на публичната администрация : риск от неефективно управление на промените, риск от ограничен достъп до информация, риск от понижена мотивация при следване на поставените цели и задачи, риск от несигурност при организационни и структурни промени, риск от разминаване между мисията на публичната администрация и очакванията на заетите в нея; инвестиционни рискове; Потенциални загуби, заплахи и уязвимости; Етапи в процеса на управление на риска - идентифициране, измерване, оценяване на обхвата на риска и потенциалните загуби, избор на ефективно решение за управление на риска.; Разработване на стратегии за управление на риска : намаляване на риска, ограничаване на риска, преадресиране, ликвидиране на ситуацията на риск. Методи за управление на риска чрез параметризиране на ефектите. Разработване на стратегии за

коригиращи мерки и превенция на рисковете в централната и общинските администрации. Основни етични принципи, основаващи вземането на решения от публичната администрация в условия на рискова среда.

**Технология на обучението и оценяване:**

Лекциите и семинарните упражнения включват : въвеждане на нова информация, обобщаване на емпиричен материал, свързан с анализираната тематика, представяне и анализиране на самостоятелни изследователски и проучвателни задачи.

Знанията се затвърждават чрез прилагане на разнообразни организационни форми – обработване на автентичен текст, анализ на статистическа информация, осъществяването на сравнителни изследвания, проучване на международен опит по управлението на различните видове заплахи и риск, на който е изложено функционирането на органите на публичната администрация.

През семестъра студентите разработват есе , решават тест и проучват информационни източници в интернет-среда.

Заверка на семестър студентите получават след редовно посещение на учебни занятия , изпълнение на поставените индивидуални и колективни

## СРАВНИТЕЛНА ЕВРОПЕЙСКА ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ

**ECTS кредити:** 3

**Седмичен хорариум:** 2л+0су+0лу+0пу+р

**Форма за проверка на знанията:** текуща оценка

**Вид на изпита:** писмен

**Семестър:** факултативна

**Методическо ръководство:**

Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт»

Правно-исторически факултет

**Лектори:**

Гл. ас. д-р Маргарита Николова Чешмеджиева, Катедра «Публичноправни науки и публичен мениджмънт», тел: 83 32 08, E-mail: [margo@law.swu.bg](mailto:margo@law.swu.bg)

**Анотация:**

Учебната дисциплина формира знания у студентите за мястото и ролята на публичната администрация в системата на публичното право в чуждите страни. Публичната администрация навсякъде по света претърпява фундаментални промени. Учебната дисциплина дава необходимите теоретически знания на студентите за промените в ролята и съдържанието на публичната администрация, които трябва да се разглеждат на фона на нарастващата интернационализация и глобализация на обществените процеси. Процесите по присъединяването към Европейския съюз повишиха още повече необходимостта да се познават системите на държавно управление и администрация в страните в Европа и света. Изучаването на дисциплината се налага и във връзка с привеждането на законодателството с Европейското законодателство. Изключително важна задача понастоящем е да се подготви държавната администрация за т.нар. “Европейско икономическо пространство”. Тази задача налага изучаването и анализирането на административния опит в европейските и другите напреднали държави. Настъпилите промени в администрацията подчертават необходимостта от академична учебна дисциплина по Сравнителна публична администрация. Учебната дисциплина изучава основните правни проблеми на изпълнителната власт в чуждите страни. Последователно се разглеждат елементите на юридическата ѝ характеристика, структурата и действието на административните органи, основанията за възникването и съдържанието на административните правоотношения, законовите и подзаконовите източници на административното право.

**Съдържание на учебната дисциплина:**

Сравнителната публична администрация като наука и учебна дисциплина. Понятие за публична администрация в чуждите страни. Особенности във възникването и развитието на администрацията. Принципи на организация на публичната администрация. Публична администрация. Характерни черти на публичната администрация. Публичната администрация на Великобритания. Система от органите на изпълнителната власт. Правителство. Министерства. Местни органи на управление във Великобритания. Френската публична администрация. Държавна служба. Контрол върху дейността на публичната администрация. Публичната администрация на Полша. Държавно устройство Структура на администрацията. Териториални органи на централното правителство. Система на административните

услуги. Публичната администрация на Ирландия. Обща характеристика. Изпълнителна власт. Органи за контрол за законност в държавното управление Публичната администрация на САЩ. Организация на администрацията. Регулиране на административната дейност. Публичната администрация на Италия. Държавна служба. Структура на органите на изпълнителната власт Публичната администрация на Гърция. Изпълнителна власт – правителство, министри и министерства. Местни органи на управление. Други държавни и обществени органи имащи отношение към публичната администрация. Публичната администрация на Финландия. Държавно устройство и конституционна уредба. Характерни черти на изпълнителната власт. Органи на регионално управление.

**Технология на обучението и оценяване:**

Лекции.

Лекционният курс се провежда по традиционно утвърдения начин, като се използва и мултимедия.

Оценяването на постигнатите резултати в процеса на обучението е съобразено с изискванията на Наредба № 21 но МОМН от 30 септември 2004 г. за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити.